



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ФБУ «РНТПБ»

at
О.Ю. Гава

«17» октября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ

Общие положения

1. Настоящее Положение о платных услугах в федеральном бюджетном учреждении «Российская научно-техническая промышленная библиотека» (ФБУ «РНТПБ») (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Законодательством Российской Федерации о культуре;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";
- Законом Российской Федерации от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (пп. 6 п. 4 ст. 7, пп. 1, 5-7 ст. 13);
- Уставом ФБУ «РНТПБ».

2. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

- наиболее всестороннего удовлетворения потребностей на информационные, библиографические и библиотечные услуги;
- улучшения качества оказываемых услуг, их развития и совершенствования;
- повышения эффективности использования материально-технических, финансовых и трудовых ресурсов;
- укрепления материально-технической базы;
- привлечения дополнительных финансовых средств.

3. Предоставление платных услуг осуществляется ФБУ «РНТПБ» дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения Государственного задания.

4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

Основные понятия и термины

В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

Платные услуги – услуги, оказываемые ФБУ «РНТПБ» физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

Исполнитель платной услуги – ФБУ «РНТПБ».

Потребитель услуги – физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

Перечень платных услуг – перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя. Перечень платных услуг прилагается к настоящему Положению.

Порядок оказания платных услуг

1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении исполнителя;
- о перечне платных услуг, оказываемых исполнителем;
- о порядке предоставления платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- о режиме работы исполнителя.

3. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем или его законным представителем. Договор заключается в письменной форме. Форма договора разрабатывается исполнителем самостоятельно.

В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются

юридическим лицам, в также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер.

Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и руководителем исполнителя (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

4. Оказание платных услуг осуществляется штатными работниками исполнителя.

5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата должна быть произведена в безналичной форме.

6. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам.

7. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

Правила формирования цен (тарифов) на услуги

1. Ценовая политика, проводимая исполнителем, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других библиотек.

2. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

3. Цена на услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов (рекламу, информацию, административные расходы и прочие) и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется.

4. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

5. Исполнитель самостоятельно определяет цены на платные услуги (статья 52 Закона о культуре) и утверждает прейскурант цен приказом руководителя.

6. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

Льготы при оказании платных услуг

1. На бесплатное получение услуг, оказываемых исполнителем, имеют право следующие категории потребителей:

- участники Великой Отечественной войны и приравненные к ним категории, ветераны боевых действий;
- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей.

2. Право на льготу по оплате услуг, оказываемых исполнителем, в размере 50% стоимости услуги, имеют следующие категории потребителей:

- инвалиды I, II, III групп;
- дети из многодетных семей.

3. В соответствии с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 мая 2016 г. № 1219 «Об утверждении порядка установления льгот организациям культуры, находящимся в федеральном ведении, для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий» льготы устанавливаются приказом руководителя исполнителя, в котором определяются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг

1. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

2. После поступления денежных средств на лицевой счет исполнитель осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3. Доходы, полученные от платных услуг, направляются:

- на оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера;
- на укрепление и развитие материально-технической базы исполнителя, включая, приобретение вычислительной и организационной техники и аксессуаров к ней, предметов хозяйственного назначения, услуг по ремонту, канцелярских принадлежностей.

Ответственность исполнителя

1. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг.

2. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания директором ФБУ «РНТПБ» приказа о его утверждении.

2. Изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются приказом директора ФБУ «РНТПБ».

3. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор ФБУ «РНТПБ».

4. Информация о платных услугах, оказываемых ФБУ «РНТПБ» и способах их получения, должна быть доступна для потенциальных потребителей в помещении ФБУ «РНТПБ», а именно на стендах в читальном зале и представительстве ФБУ «РНТПБ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.rntpb.ru