

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1027739333610 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 27.10.2022 за ГРН 2227710214928



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 1DC098C71869F8B560345ED609C2BA83  
Владелец: Глухова Наталья Владимировна  
Старший государственный налоговый инспектор  
МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ № 46 ПО Г. МОСКВЕ  
Действителен: с 02.09.2022 по 26.11.2023

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Минпромторга России  
от 10 октября 2022 г. № 4257

## **УСТАВ**

**федерального государственного автономного учреждения**

**«Институт медицинских материалов»**

г. Москва

## 1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное автономное учреждение «Институт медицинских материалов», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано на основании приказа Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 13 февраля 2020 г. № 491 путем изменения типа федерального бюджетного учреждения «Российская научно-техническая промышленная библиотека» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений» и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Учреждение является правопреемником федерального бюджетного учреждения «Российская научно-техническая промышленная библиотека», которое было создано в соответствии с приказом Народного комиссара тяжелого машиностроения СССР от 29 мая 1939 г. № 197.

1.2. Учреждение является некоммерческой унитарной организацией в форме федерального государственного автономного учреждения и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Учреждение является федеральным государственным автономным учреждением в сферах науки в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и культуры согласно распоряжению Правительства Российской Федерации от 5 января 2005 г. № 4-р.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения – федеральное государственное автономное учреждение «Институт медицинских материалов».

Сокращенные наименования Учреждения – ФГАУ «ИММ», ФГАУ «Институт медицинских материалов», Институт медицинских материалов, ФГАУ «ИММ» Минпромторга России, ФГАУ «Институт медицинских материалов» Минпромторга России.

Официальное наименование Учреждения на английском языке – Federal State Autonomous Institution «Institute of Medical Materials» (FSAI «ИММ»).

1.4. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, г. Москва.

1.5. Учредителем Учреждения является Российская Федерация.

Функции учредителя Учреждения осуществляет Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (далее – Минпромторг России, Учредитель) на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2008 г. № 1954-р и федеральный орган исполнительной власти, на который возложено управление федеральным имуществом (далее – Уполномоченный орган) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют Минпромторг России и Уполномоченный орган.

Минпромторг России в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя средств федерального бюджета и полномочия Учредителя.

1.6. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак (знак обслуживания).

1.7. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, а также валютные счета, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.10. Учреждение считается созданным с даты его государственной регистрации и действует до прекращения своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение создается на неограниченный срок.

1.11. Делопроизводство Учреждение осуществляет самостоятельно в установленном порядке. Документы, образующиеся в процессе деятельности Учреждения (положения, должностные инструкции и др.), подлежат архивному хранению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

1.13. Учреждение не вправе отказаться от государственного задания.

1.14. Кроме услуг и работ, предусмотренных государственным заданием, указанным в пункте 1.12 настоящего Устава, Учреждение вправе по своему усмотрению выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в установленной сфере деятельности Учреждения для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, Учредителю, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Учреждение организует свою работу во взаимодействии с органами государственной власти и органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями, физическими и юридическими лицами.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности**

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

2.1.1. Разработка, экспертиза, мониторинг, стандартизация и испытания, а также создание модельных, лабораторных, испытательных и информационных решений в области производства и испытаний материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых, с формированием ключевых отечественных научных и промышленных компетенций.

2.1.2. Организация, формирование и пополнение фонда документов в соответствии с профилем комплектования библиотеки и профилем деятельности Учреждения, его учет, постоянное хранение и обеспечение сохранности, включая физическое сохранение и безопасность особо ценных и редких документов, имеющих научную и культурную ценность, а также библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Проведение научно-исследовательских, научно-методических, опытно-конструкторских работ в области разработки, производства и испытаний материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.2.2. Проведение экспертиз научной, научно-технической и инновационной деятельности организаций, осуществляющих ее в области разработки, производства и испытаний материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.2.3. Участие в разработке стандартов, технических условий, технологических инструкций и рекомендаций, требований к производству, характеристикам и качеству материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.2.4. Создание модельных, демонстрационных, лабораторных и испытательных решений в области материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.2.5. Проведение испытаний имплантируемых медицинских изделий и материалов, используемых для их изготовления.

2.2.6. Оказание содействия учреждениям, ведущим свою деятельность в области разработки, производства и испытаний материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.2.7. Осуществление мониторинга в области разработки, производства и испытаний материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.2.8. Оказание содействия при дополнительном профессиональном образовании и профессиональном обучении специалистов в области разработки, производства

и испытаний материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.2.9. Оказание содействия развитию рынка материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.2.10. Разработка принципов создания и технологий производства материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.2.11. Создание, развитие и ведение базы компетенций, лучших отечественных и зарубежных практик, касающихся разработки, производства и испытаний материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых, а также отдельных вопросов тяжелого машиностроения.

2.2.12. Научно-методическое обеспечение совершенствования государственного регулирования в области медицинских изделий и материалов медицинского назначения.

2.2.13. Формирование перечня материалов, применяемых в настоящее время при изготовлении медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.2.14. Оказание услуг по осуществлению библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки в области промышленности, здравоохранения, экономики, науки, образования, культуры на базе современных информационных технологий.

2.2.15. Совершенствование информационных технологий по профилю деятельности Учреждения, в том числе библиотечных и библиографических процессов.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Минпромторга России порядке следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Создание, ведение и использование баз данных и информационных ресурсов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в области разработки, производства и испытаний материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.3.2. Проведение научно-исследовательских, научно-методических, опытно-конструкторских работ в области разработки, производства и испытаний материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.3.3. Проведение экспертиз научной, научно-технической и инновационной деятельности организаций, осуществляющих ее в области разработки, производства и испытаний материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых, включая экспертизы медицинских материалов и изделий по вопросам их соответствия требованиям нормативно-технической документации, качества, эффективности и безопасности применения.

2.3.4. Депозитарное хранение литературы по тематике тяжелого, транспортного, энергетического машиностроения и станкостроения, а также обеспечение постоянного хранения и сохранности фондов библиотеки.

2.3.5. Научная обработка документов и организация каталогов и картотек на различных видах носителей с целью более полного раскрытия для пользователей фондов библиотеки.

2.3.6. Организация, формирование, пополнение фондов библиотеки в области материаловедения (в том числе медицинской направленности), металлургической, химической, медицинской, нефтяной, газовой отраслях промышленности, а также тяжелого, транспортного, энергетического машиностроения и станкостроения.

2.3.7. Организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания сотрудников Минпромторга России, а также юридических и физических лиц.

2.4. Учреждение вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом иные виды деятельности, не являющиеся основными:

2.4.1. Научно-практическая деятельность по внедрению и обеспечению функционирования системы анализа эффективности и безопасности использования материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых, а также побочных эффектов и осложнений, связанных с их применением в учреждениях здравоохранения Российской Федерации.

2.4.2. Создание, развитие и эксплуатация баз данных и информационных систем, в том числе автоматизированных, для анализа производства, оборота и применения материалов медицинского назначения и медицинских изделий, включая имплантируемые, на территории Российской Федерации и стран – членов Евразийского экономического союза.

2.4.3. Проведение испытаний имплантируемых медицинских изделий и материалов, используемых для их изготовления, с целью установления соответствия характеристик требованиям действующей нормативно-технической документации.

2.4.4. Разработка и экспертиза нормативно-технической документации в области стандартизации, сертификации, метрологии, производства, эксплуатации и испытаний (рекомендаций, инструкций, сводов, правил, норм, требований, методов и методик различных видов испытаний, методов контроля функционирования, качества применения) материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.4.5. Анализ нормативно-правовой базы Российской Федерации и Евразийского экономического союза, регламентирующей оборот и применение материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.4.6. Проведение мониторинга текущего состояния и анализ перспектив развития рынка материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.4.7. Организация, формирование, пополнение фондов библиотеки в области материаловедения (в том числе медицинской направленности), металлургической, химической, медицинской, нефтяной, газовой отраслях промышленности, а также тяжелого, транспортного, энергетического машиностроения и станкостроения.

2.4.8. Проведение социально-экономической оценки эффективности применения материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.4.9. Осуществление информационно-аналитической и экспертной поддержки мероприятий по проведению мониторинга эффективности и безопасности применения материалов медицинского назначения и медицинских изделий, а также качества лечения и состояния пациентов после операции.

2.4.10. Разработка предложений и участие в мероприятиях и программах по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, действующих в области разработки и производства медицинских изделий, в том числе имплантируемых, а также материалов для их изготовления.



2.4.11. Проведение работ по выявлению и оценке экспортного потенциала продукции российской промышленности в области материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.4.12. Оказание содействия предприятиям российской промышленности, осуществляющим свою деятельность в области разработки и производства материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых, по продвижению их интересов через международные форумы (разработка проектов международных правил, государственных инициатив).

2.4.13. Участие в деятельности национальных и международных технических комитетов по стандартизации в области разработки, производства и испытаний материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.4.14. Образовательная деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ.

2.4.15. Участие в разработке и реализации целевых программ в области материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых, по вопросам качества и безопасности их применения в Российской Федерации.

2.4.16. Участие в проведении расследований, обследований, исследований, экспертиз, испытаний и оценок материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых.

2.4.17. Сотрудничество с российскими, иностранными и международными организациями по вопросам, относящимся к целям и предмету деятельности Учреждения.

2.4.18. Организация и проведение тематических выставок, конференций, симпозиумов, круглых столов, семинаров, в том числе международных, по профилю деятельности Учреждения.

2.4.19. Предоставление информационных, информационно-методических, консультационных (консалтинговых) и маркетинговых услуг по профилю деятельности учреждения, в том числе:

оказание консультационной (консалтинговой), информационной и научно-методической помощи промышленным предприятиям и научно-производственным организациям Российской Федерации по выведению на рынок новых материалов и медицинских изделий, в том числе имплантируемых;

проведение экспертиз технических заданий, подготовленных сторонними организациями для собственных нужд, на разработку и производство медицинских изделий, в том числе имплантируемых, для ортопедии и травматологии и материалов, используемых при их изготовлении;

оказание информационно-консультационных услуг по оценке соответствия материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых, требованиям нормативно-технической документации по безопасности, эффективности и качеству;

оказание информационно-консультационных услуг по разработке нормативно-технической документации в области материалов медицинского назначения и медицинских изделий, в том числе имплантируемых;

организация и осуществление консультативно-экспертного сопровождения работ по оформлению и подготовке пакетов документов для оценки и подтверждения соответствия медицинских материалов и изделий, в том числе имплантируемых, а также систем контроля качества их производства метрологическому регулированию и контролю качества, эффективности и безопасности (за исключением подготовки пакетов документов для государственной регистрации медицинских изделий);

информационная деятельность, направленная на привлечение материальных, финансовых и интеллектуальных ресурсов организаций, предприятий и физических лиц для осуществления уставных целей Учреждения;

оказание иной консультативной и научно-методической помощи юридическим и физическим лицам в соответствии с профилем деятельности Учреждения.

2.4.20. Выполнение работ и услуг по государственным и муниципальным контрактам и гражданско-правовым договорам в рамках установленных целей и предмета деятельности Учреждения.

2.4.21. Предоставление услуг по съемке (воспроизведению) и копированию документов из фондов Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4.22. Создание обменного фонда литературы из непрофильных, малоэкземплярных изданий с целью передачи документов из него другим библиотекам.

2.4.23. Организация и проведение книжных и журнальных выставок, открытых просмотров литературы.

2.4.24. Сотрудничество с российскими и иностранными библиотеками и иными организациями в соответствии с профилем Учреждения.

2.4.25. Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников Учреждения.

2.4.26. Развитие и создание необходимой для осуществления целевой деятельности Учреждения инфраструктуры, включая создание обособленных, дочерних подразделений, а также филиалов.

2.5. Учреждение вправе получать доход при осуществлении деятельности, указанной в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Устава, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

2.6. Цены и тарифы на услуги, оказываемые Учреждением, устанавливаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.7. Для осуществления деятельности, подлежащей лицензированию, право на осуществление такой деятельности возникает у Учреждения с момента получения соответствующей лицензии.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

### **3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

3.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение без согласия Учредителя и Уполномоченного органа не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Уполномоченным органом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого

имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Учреждение вправе с согласия Учредителя и Уполномоченного органа вносить недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним Уполномоченным органом или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

3.3. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, и других расходов.

3.4. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Уполномоченного органа недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.5. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

3.6. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

3.7. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.8. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.9. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.10. Имущество, приобретенное Учреждением, а также закрепленное Уполномоченным органом, отражается в ежегодном отчете Учреждения об использовании имущества, на электронном и бумажном носителях по форме, утвержденной Уполномоченным органом.

3.11. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним собственником;

финансовое обеспечение, выделяемое Учредителем на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение Учреждения;

субсидии из федерального бюджета, полученные в качестве финансового обеспечения выполнения заданий Учредителя;

доходы, полученные от использования закрепленного имущества;

доходы, полученные от осуществления приносящей доход деятельности;

безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования юридических лиц и граждан;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

3.12. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и

используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Учреждения

не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением федерального имущества.

3.13. При осуществлении права оперативного управления федеральным имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать федеральное имущество;

обеспечивать сохранность и использование федерального имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния федерального имущества, кроме ухудшения, связанного с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт федерального имущества;

обеспечить выполнение государственного задания;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принятых им обязательств, а также ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов деятельности.

3.14. Уполномоченный орган вправе проводить проверки наличия, сохранности и использования по целевому назначению государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3.15. Уполномоченный вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.16. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.17. Недвижимое имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо

ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.18. Имущество, созданное или приобретенное Учреждением в результате его деятельности, полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан, поступает в его самостоятельное распоряжение, отражается на балансе Учреждения.

3.19. Учреждение самостоятельно осуществляет внешнеэкономическую деятельность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **4. Управление деятельностью Учреждения**

4.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждения относятся:

формирование и утверждение государственного задания для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности, и осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений по согласованию с Уполномоченным органом;

назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств, о назначении руководителей филиалов и представительств;

инициирование принятия решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа;

утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

определение средств массовой информации для публикации Учреждением отчетов о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Органами Учреждения являются:

Наблюдательный совет;

руководитель (директор) Учреждения;

Экспертный совет Учреждения.

4.3. Наблюдательный совет является высшим органом управления Учреждения. Наблюдательный совет создается в составе не менее чем 5 (пять) и не более чем 11 (одиннадцать) членов. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят представители Учредителя Учреждения, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.4. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 3 (три) года.

4.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

4.6. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

4.7. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации



документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

4.8. Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

4.9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Основания для досрочного прекращения полномочий члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть следующими:

по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

Решение о назначении представителя трудового коллектива Учреждения членом Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива Учреждения. Собрание трудового коллектива Учреждения считается правомочным при условии участия в собрании более половины от числа работников, работающих в Учреждении на постоянной основе, простым большинством голосов от общего числа голосов таких работников.

Решение о назначении представителя трудового коллектива Учреждения членом Наблюдательного совета оформляется в виде заверенной руководителем Учреждения выписки из протокола собрания трудового коллектива Учреждения и в трехдневный срок со дня проведения собрания трудового коллектива направляется Учредителю.

4.10. Наблюдательный совет Учреждения возглавляет председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета Учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.11. Представитель трудового коллектива Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

4.12. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

4.13. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.14. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

4.14.1. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения.

4.14.2. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

4.14.3. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации.

4.14.4. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4.14.5. Предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

4.14.6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.14.7. По представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения.

4.14.8. Предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

4.14.9. Предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.14.10. Предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

4.14.11. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.15. По вопросам, указанным в подпунктах 4.14.1–4.14.4 и 4.14.8 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

4.16. По вопросу, указанному в подпункте 4.14.6. настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 4.14.5 и 4.14.10 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

4.17. Документы, предоставляемые в соответствии с подпунктом 4.14.7 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Учреждения.

4.18. По вопросам, указанным в подпунктах 4.14.9 и 4.14.11 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

4.19. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 4.14.1–4.14.8 и 4.14.10 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.20. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 4.14.9 и 4.14.11 настоящего Устава принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.21. По требованию Наблюдательного совета Учреждения для любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

4.22. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

4.23. Заседание (совместное присутствие членов Наблюдательного совета Учреждения для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам,

поставленным на голосование Наблюдательного совета Учреждения) проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.24. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета Учреждения может быть созвано немедленно с письменным уведомлением членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.25. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения или руководителя Учреждения.

4.26. Председатель Наблюдательного совета Учреждения не позднее чем за 3 (три) дня до проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения уведомляет членов Наблюдательного совета Учреждения о времени и месте проведения заседания.

4.27. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.28. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

4.29. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета Учреждения члена Наблюдательного совета Учреждения его мнение может быть представлено в письменной форме или телефонограммой до дня проведения заседания (до его начала) и учтено Наблюдательным советом Учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом Учреждения путем проведения заочного голосования.

Решение Наблюдательного совета Учреждения может быть принято без проведения заседания, путем проведения заочного голосования. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством сети интернет, почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В случае проведения заочного голосования все члены Наблюдательного совета Учреждения должны быть ознакомлены до начала голосования с предлагаемой повесткой дня, а также со всеми необходимыми информацией и материалами, иметь возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также быть ознакомлены до начала голосования с измененной повесткой дня, а также со сроком окончания процедуры голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктом 4.14.9 настоящего Устава.

4.30. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

4.31. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя трудового коллектива Учреждения.

4.32. Созыв очередного заседания Наблюдательного совета Учреждения проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Очередное заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

4.33. Созыв внеочередного заседания Наблюдательного совета Учреждения проводится по мере необходимости.

Внеочередное заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

## **5. Права и обязанности Учредителя и Учреждения**

5.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;  
утверждать план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

создавать по согласованию с Учредителем филиалы и представительства и ликвидировать их в соответствии с законодательством Российской Федерации;

утверждать положения о филиалах и представительствах, назначать их руководителей;

утверждать план финансово-хозяйственной деятельности филиалов и представительств и вносить в него изменения;

утверждать отчет о результатах деятельности филиалов и представительств и об использовании закрепленного за ними федерального имущества;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и видам уставной деятельности;

принимать участие в юридических лицах иных организационно-правовых форм, за исключением кредитных, в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в соответствии с законодательством Российской Федерации участвовать в работе ассоциаций, союзов и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом;

приобретать и арендовать имущество, необходимое для обеспечения деятельности Учреждения, в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

определять и обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых Учреждением зданий и сооружений;

определять и устанавливать для своих работников формы поощрения, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, техническое и социальное развитие;

привлекать юридических и физических лиц для выполнения отдельных работ в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

#### 5.2. Учреждение обязано:

Представлять в Минпромторг России в установленном порядке:

расчет нормативных затрат на оказание Учреждением государственным услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества Учреждения для определения объема финансового обеспечения выполнения государственного задания;

отчет о выполнении государственного задания;

отчет об использовании субсидии на иные цели;

информацию о своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

вести оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для автономных учреждений;

представлять бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные Минпромторгом России;

представлять налоговую и статистическую отчетность, отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением имущества в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

обеспечить выполнение государственного задания;

целевым образом использовать субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели;

целевым образом использовать закрепленное за ним имущество, имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, и за счет выделяемых из федерального бюджета средств;

обеспечивать соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований к содержанию, использованию и сохранности имущества Учреждения;

обеспечивать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный работнику увечьем,

профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам;

выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять меры охранной и пожарной безопасности;

обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

предоставлять сведения об имуществе, приобретенном за счет приносящей доход деятельности в федеральные органы, осуществляющие ведение реестра федерального имущества;

исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, а также актами Минпромторга России.

За неисполнение обязанностей должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.3. Учредитель осуществляет контроль деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В целях контроля сохранности и целевого использования имущества, закрепленного за Учреждением, Учредитель вправе назначать и проводить предусмотренные законодательством Российской Федерации проверки деятельности Учреждения.

## **6. Руководитель (директор) Учреждения**

6.1. Учреждение возглавляет Руководитель (директор), назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Учредителя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также в соответствии с условиями заключенного с Руководителем трудового договора.

6.2. Руководитель Учреждения обязан обеспечить исполнение решений Учредителя и Наблюдательного совета Учреждения, принятые в пределах их компетенций.



6.3.К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета Учреждения или иных органов Учреждения.

6.4.Руководитель Учреждения при выполнении возложенных на него обязанностей: действует без доверенности от имени Учреждения и представляет его в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в судах, а также во взаимоотношениях с организациями и физическими лицами;

руководит деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на Учреждение задач и функций, за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за Учреждением имущества, в том числе особо ценного имущества;

заключает договоры, в том числе и трудовые, представляет интересы и совершает сделки от имени Учреждения;

представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения;

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

открывает расчетные и иные счета в кредитных организациях и (или) территориальных органах Федерального казначейства в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

утверждает должностные инструкции, устанавливает режим рабочего времени и времени отдыха, дополнительные отпуска, применяет меры поощрения и дисциплинарные взыскания к работникам Учреждения;

делегирует свои права заместителям (заместителю), распределяет между ними обязанности;

издает приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты, дает указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством и условиями трудового договора;

в установленном законодательством порядке устанавливает систему оплаты труда и стимулирования работников Учреждения, льготы и компенсации;

в установленном порядке осуществляет материальное поощрение, развитие материально-технической базы;

устанавливает цены на выполняемые работы (оказываемые услуги), за исключением случаев, когда предусмотрено государственное регулирование цен;

обеспечивает контроль за результативностью научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, финансовое обеспечение реализации которых осуществляется за счет средств Учреждения, на всех стадиях их реализации;

обеспечивает раскрытие информации о деятельности Учреждения;

решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом к его компетенции.

**6.5. Руководитель Учреждения несет ответственность:**

за надлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

ненадлежащее и нецелевое использование бюджетных средств;

ненадлежащее использование государственного имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

сохранность материальных ценностей и имущества;

непредставление либо несвоевременное представление отчетов и иных сведений о работе Учреждения (в том числе по требованию Учредителя);

обеспечение гарантий правовой и социальной защиты работников Учреждения;

результаты финансовой и производственно-хозяйственной деятельности Учреждения;

необеспечение выполнения государственного задания, установленного Учреждением;

в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с руководителем трудовым договором.

## **7. Экспертный совет Учреждения**

7.1. В Учреждении для обеспечения эффективного использования юридическими и физическими лицами финансовых средств, выделяемых на осуществление проектов, создается экспертный орган – Экспертный совет. Экспертный совет является

консультативным органом. Состав Экспертного совета формируется и утверждается Наблюдательным советом Учреждения. В состав Экспертного совета входят специалисты в области науки и техники, обладающие специальными знаниями, навыками, квалификацией в сферах деятельности, соответствующих представленным объектам экспертизы.

7.2. Экспертный совет осуществляет экспертизу научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов при проведении конкурсного отбора и на всех стадиях реализации этих программ и проектов.

7.3. Экспертный совет вправе привлекать дополнительно для осуществления экспертизы при проведении конкурса научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов и на всех стадиях их реализации научные и иные организации, а также не входящих в состав экспертных органов государственных фондов специалистов в области науки и техники.

## **8. Крупные сделки, конфликт интересов**

8.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

8.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 8.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Учреждения.

8.4. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 8.2 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.5. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 8.7 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета Учреждения, руководитель Учреждения и его заместители.

8.6. Порядок, установленный пунктами 8.8–8.13 настоящего Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

8.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из них не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

8.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить Руководителя Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке

или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

8.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

8.10. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

8.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований законодательства Российской Федерации, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

8.12. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 8.8 настоящего Устава, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований законодательства Российской Федерации и настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет Руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

8.13. В случае если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований

законодательства Российской Федерации, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

## **9. Трудовые отношения в Учреждении**

9.1. Трудовые отношения с работниками Учреждения регламентируются трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами, трудовым договором.

9.2. Распорядок рабочего дня для работников Учреждения, порядок предоставления выходных дней, отпусков и другие условия труда определяются Правилами внутреннего трудового распорядка или иными локальными нормативными правовыми актами Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

9.3. Оплата труда работников Учреждения осуществляется на основании Положения об оплате труда, Положения о премировании и материальном стимулировании, Положения об оказании материальной помощи в пределах, выделенных на эти цели средств.

9.4. В Учреждении могут создаваться профессиональные союзы и их объединения, иные профсоюзные организации и общественные организации, деятельность которых регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. Филиалы и представительства**

10.1. Учреждение имеет право создавать филиалы и открывать представительства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

10.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

10.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Учреждения.

### **11. Порядок реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения**

11.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

11.2. При реорганизации Учреждения государственное имущество, находящееся в оперативном управлении, а также все документы (по финансово-хозяйственной деятельности, личному составу и другие) передаются в установленном порядке его правопреемнику. При отсутствии правопреемника или ликвидации Учреждения документы постоянного и временного хранения, имеющие научно-историческое значение, а также по личному составу передаются на государственное хранение в окружной или городской архив.

11.3. На базе Учреждения путем изменения его типа может быть создано бюджетное или казенное учреждение в порядке, устанавливаемом федеральным законом.

11.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.5. Принятие решения о ликвидации и проведении ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

11.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

11.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

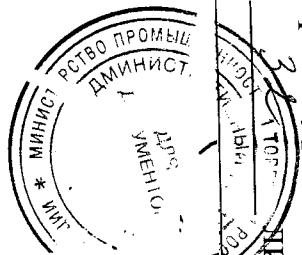
## **12. Заключительные положения**

12.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения, вносимые его Учредителем по рекомендации Наблюдательного совета Учреждения, подлежат согласованию с Уполномоченным органом.

12.2. Все изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.



Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью \_\_\_\_\_ листов



Российская Федерация

Город Москва

Двадцать седьмого октября две тысячи двадцать второго года

Я, Аверин Игорь Павлович, временно исполняющий обязанности нотариуса города Москвы Авериной Елены Леонтьевны, подтверждаю, что содержание изготовленного мной на бумажном носителе документа тождественно содержанию представленного мне электронного документа.

Усиленная квалифицированная электронная подпись лица, подписавшего представленный мне электронный документ, и ее принадлежность этому лицу проверены.

Настоящий документ на бумажном носителе равнозначен представленному мне электронному документу и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № 77/03-н/77-2022-10-840.

Уплачено за совершение нотариального действия: 4950 руб. 00 коп.

И.П.Аверин



Всего прошито, пронумеровано  
скреплено тридцать три  
листов.

Вр.и.о. нотариуса