Приложение № 5

Утверждено
приказом ФГАУ «ИММ»
от «16» октября 2026 г. № 147

ПОЛОЖЕНИЕ
о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в федеральном государственном автономном учреждении «Институт медицинских материалов»

1. Общие положения

1.1. Положение о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в федеральном государственном автономном учреждении «Институт медицинских материалов» (далее – Положение) определяет цели, задачи, функции, права и обязанности должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – Лицо, Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении) в федеральном государственном автономном учреждении «Институт медицинских материалов» (далее – Учреждение, ФГАУ «ИММ»).

1.2. Лицо руководствуется в своей деятельности:

– законодательством Российской Федерации;

– Конституцией Российской Федерации;

– Трудовым кодексом Российской Федерации;

– Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон);

– актами Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее - Минпромторг России);

– Антикоррупционной политикой ФГАУ «ИММ»;

– Кодексом этики и служебного поведения работников ФГАУ «ИММ» (далее – Кодекс);

– настоящим Положением и другими локальными нормативными документами Учреждения.

1.3. Лицо при решении возложенных на него задач, взаимодействует с директором Учреждения, членами Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений и урегулировании конфликта интересов в Учреждении, руководителями структурных подразделений Учреждения.

2. Назначение Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении

2.1. Директор Учреждения принимает решение о назначении Лица, досрочном прекращении его полномочий.

2.2. При назначении Лица должны учитываться: образование и квалификация, опыт работы в направлениях деятельности, необходимых для осуществления возложенных на него полномочий.

2.3. Полномочия Лица, могут быть возложены на работника Учреждения по совместительству (совмещению) при наличии должности в штатном расписании.

2.4. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении назначается приказом, и должно иметь допуск к сведениям, составляющим персональные данные работников Учреждения.

3. Цели и задачи Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении

3.1. Целью деятельности Лица является обеспечение соблюдения и исполнения работниками Учреждения норм и правил, установленных Кодексом.

3.2. Задачами Лица являются:

3.2.1. Координация деятельности по разработке и реализации внутрикорпоративных и разъяснительных мероприятий, связанных с соблюдением Кодекса;

3.2.2. Контроль за соблюдением норм и правил, установленных Кодексом;

3.2.3. Участие в выявлении и разрешении конфликта интересов;

3.2.4. Проведение документарных и выездных проверок сделок Учреждения, содержащих коррупционную составляющую;

3.2.5. Сбор и систематизация сведений по вопросам нарушения Кодекса и иных внутренних документов Учреждения;

3.2.6. Ежеквартальная подготовка отчетов о мероприятиях, направленных на профилактику и противодействие коррупционных и иных правонарушений;

3.2.7. Незамедлительное сообщение обо всех случаях коррупционных проявлений, а также ежеквартальное направление отчета о мероприятиях, направленных на профилактику и противодействие коррупционных и иных правонарушений директору Учреждения и в Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в Учреждении;

3.2.8. Обеспечение ознакомления с Кодексом и соответствующие

разъяснения в рамках программ адаптации новых работников, программ повышения квалификации Учреждения;

3.2.9. Актуализация локальных нормативных актов в области профилактики и противодействия коррупции;

3.2.10. Взаимодействие с Минпромторгом России и торговли Российской Федерации в лице Административного департамента по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

4. Права Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении

4.1. Для решения поставленных задач Лицо наделяется следующими правами:

4.1.2. Запрашивать и получать необходимую информацию и материалы у руководителей структурных подразделений Учреждения в рамках проведения внутренних проверок;

4.1.3. Вносить директору Учреждения предложения по применению мер ответственности к работникам Учреждения в случае нарушения норм и правил, установленных Кодексом;

4.1.4. Создавать рабочие группы по рассмотрению отдельных случаев, связанных с нарушением норм и правил, установленных Кодексом, требующих специальной квалификации.

4.1.5. Осуществлять иные права в установленной сфере деятельности, если такие права предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации или локальными нормативными актами.

5. Обязанности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении

5.1. В обязанности Лица входит:

5.1.1. Проведение мониторинга нарушений норм и правил, установленных Кодексом, в Учреждении;

5.1.2. Рассмотрение обращений работников Учреждения и иных лиц по вопросам нарушения норм и правил, установленных Кодексом, в Учреждении;

5.1.3. Рассмотрение предложений работников Учреждения по вопросам совершенствования норм и правил, установленных Кодексом, в Учреждении;

5.1.4. Осуществление контроля информационного наполнения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ФГАУ «ИММ»;

5.1.5. Контроль и проверка исполнения решений директора Учреждения и Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в Учреждении по вопросам противодействия коррупции.

5.1.6. Осуществлять иные функции в установленной сфере деятельности, если такие функции предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации

6. Ответственность Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении

6.1 За ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих должностных обязанностей Лицо несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.